

**Hämeenlinnan Seudun
Nuorisoasunnot ry**

**Pöytäkirja ___/20___
Asukastoimikunnan kokous**



PÄIVÄMÄÄRÄ JA KELLONAIKA:

PAIKKA:

LÄSNÄ (etu- ja sukunimi):

1. KOKOUKSEN AVAUS, KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen kellon ollessa _____

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2. KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Valittiin _____

3. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4. HANKINNAT / TALKOOT / MUITA PÄÄTETTÄVIÄ ASIOITA

5. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

6. SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA Seuraava kokous pidetään _____

7. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN Puheenjohtaja päätti kokouksen klo _____

VAKUUDEKSI

puheenjohtajan allekirjoitus

sihteerin allekirjoitus

pöytäkirjantarkastajan allekirjoitus

pöytäkirjantarkastajan allekirjoitus